ZMLUVA O ÚČTOVNÍCTVE č.:2025/03

uzatvorená podľa ustanovení Obchodného zákonníka § 269 ods. 2 medzi:

I. ZMLUVNÉ STRANY

OBJEDNÁVATEĽ:	**COR centrum n. o.**
SÍDLO:	Jesenského 889/2, 963 01, Krupina
IČO:	31908837
IČ DPH:	nie je platcom DPH
IČ:	2021621712
ZAPÍSANÝ:	Rozhodnutie OÚ BB, odbor všeobecnej vnútornej správy, č. OVVS/NO-9/2001
V ZASTÚPENÍ:	**Mgr. Peter Letanovský, riaditeľ - štatutárny orgán**

ZHOTOVITEĽ:	**DIVIDENDA, s.r.o.**
SÍDLO:	Dlhoveská 1377/ 5, 927 5, ŠAĽA
IČO:	36 543 039
IČ DPH:	SK2021587744
IČ:	2021587744
ZAPÍSANÝ V OR:	Trnava odd. Sro, Vl. 16245/T
V ZASTÚPENÍ:	**Ing. Valentín Kozaňák, konateľ**

II. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je spracovanie účtovníctva a miezd z doručených úplných dokladov objednávateľa v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní a poplatkov; spracovanie účtovníctva sa bude riadiť aktuálnymi metodickými usmerneniami o postupoch účtovania a účtovej osnove pre neziskové účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania. Jedná sa o komplex služieb, do ktorých patrí:

1. Vedenie účtovnej evidencie v priebehu účtovného obdobia jednotky v sústave podvojného účtovníctva vykonávanej v rozsahu cenovej položky REGULAR Účtovníctvo (s maximálnym mesačným priemerom do 150 položiek, v podvojnom účtovníctve, ako neplatiteľ DPH), čo zahŕňa najmä vedenie pokladničných kníh, evidencia pohľadávok a záväzkov, evidencia krátkodobého a dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, peňažný denník, inventarizácie, výsledovky, výkazy aktív a pasív.
2. Vedenie mzdovej agendy - mesačné spracovanie miezd, vyhotovenie výkazov pre poisťovne, vyhotovenie štvrťročných prehľadov na daň zo závislej činnosti, ročných hlásení na daň zo závislej činnosti, vystavenie príkazu na úhradu z titulu mesačných odvodov.
3. Zabezpečenie prístupu na server účtovnej agendy a prístup k údajom, a zabezpečenie prístupu na web na základe pridelených práv
4. Pravidelné zostavovanie štatistických výkazov pre Štatistický úrad SR.
5. Ročná uzávierka a podklady k daňovému priznaniu a daňové priznanie.
6. Vyúčtovanie/zúčtovanie finančného príspevku z verejných zdrojov.

III. PRÁVA A POVINNOSŤ ZHOTOVITEĽA

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri uvedenom rozsahu menovaných prác a súvisiacich činnostiach postupovať v zmysle zákonných ustanovení: Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a Opatrenia MF SR č. 23 054/2002-92, zákona č. 595/2003 Z. z o dani z príjmov, zákona č. 222/2004 Z. z o dani z pridanej hodnoty, zákona č. 511/1992 Z. z. o správe daní a poplatkov, Zákona č. 87/1994 Z. z o cestnej dani, zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, Zákonník práce č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2. Zhotoviteľ je zodpovedný za správnosť vykonávaných prác dohodnutých v článku II. tejto zmluvy. Ak objednávateľ trvá na takom postupe spracovania, ktorý je v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, zhotoviteľ nepreberá za takéto spracovanie zodpovednosť.
3. Zhotoviteľ je povinný minimálne e-mailom upozorniť objednávateľa na problémy odhalené pri spracovaní údajov.

4. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní prác podľa článku II. tejto zmluvy dodržiavať všeobecne záväzné termíny, prípadne termíny dohodnuté so objednávateľom, ako aj vnútorné predpisy a smernice o hospodárení objednávateľa.
5. Zhotoviteľ je oprávnený použiť k plneniu dohodnutých úloh aj iné osoby, pričom zodpovedá objednávateľovi tak, ako by ich vykonal sám.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za škody vzniknuté nesprávnym účtovaním do výšky 33.000 EUR na jeden účtovný prípad.
7. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať mlčanlivosť o vnútorných záležitostiach objednávateľa voči tretím osobám, pokiaľ to nie je v rozpore s platnými právnymi predpismi.
8. Ak objednávateľ neuhradí vyúčtovanú cenu plnenia do 30 dní po lehote splatnosti, je zhotoviteľ oprávnený dohodnuté práce prerušiť, nevydať mu odovzdané doklady a s okamžitou platnosťou vypovedať zmluvu. Škody vzniknuté postupom podľa tohto bodu znáša v plnom rozsahu objednávateľ.
9. Zhotoviteľ nepreberá zodpovednosť najmä za chyby a následne za škody:

   - ktoré spôsobil objednávateľ,
   - vzniknuté v dôsledku poskytnutia nesprávnych alebo neúplných informácii zo strany objednávateľa,
   - spôsobené nedostatočnou vecnou a formálnou stránkou dokladov (napr. predložený a zúčtovaný neoprávnený doklad, neoprávnený náklad, doklad neobsahujúci všetky náležitosti),
   - vzniknuté v dôsledku neodovzdania a následného nezúčtovania všetkých dokladov do zúčtovacieho obdobia, prípadne vzniknuté v dôsledku ich oneskoreného odovzdania,
   - vzniknuté v predchádzajúcich obdobiach, t.j. v obdobiach, v ktorých spracovanie nevykonával zhotoviteľ podľa tejto zmluvy, ak ovplyvňujú správnosť prác vykonávaných zhotoviteľom na základe tejto zmluvy,
   - vzniknuté po ukončení spolupráce zmluvných strán alebo nerešpektovaním odporúčaní zhotoviteľa, ak spätne ovplyvňujú správnosť ním vykonaných prác (napr. problematika leasingu...)
   - spôsobené nesprávnym vedením evidencií zo strany objednávateľa a z toho vyplývajúcim vstupom nesprávnych údajov do účtovnej evidencie (najmä vstup zo skladovej evidencie, výstup súvisiaci s evidenciou jázd, ...)

10. Zhotoviteľ poskytuje zástupcovi spoločnosti mesačne (vždy do 25. dňa v nasledujúcom mesiaci) nasledovné informácie:

    - súvahu, výkaz ziskov a strát, peňažný denník, (zostavené podľa pokynov objednávateľa)
    - prehľad neuhradených záväzkov a pohľadávok z obchodného styku a všetkých ostatných pohľadávok
    - detailnú hlavnú knihu s potvrdenými zostatkami jednotlivých súvahových analytických účtov (zostavou otvorených položiek priamo z účtovného SW, alebo tabuľkovou formou - súčet vymenovaných položiek súhlasný so stavom na hlavnej knihe, prípadne zdôvodnenie rozdielu), vrátane kontroly pokladničnej hotovosti s účtovným stavom.

IV. PRÁVA A POVINNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ má právo požadovať priebežné informácie o stave spracovania podkladov a vykonávaných prácach, pričom špeciálne požadované údaje nahlási vopred aspoň 24 hod.
2. Objednávateľ je povinný odovzdať všetky podklady zhotoviteľovi tak, aby boli úplné a včas, najneskôr 5 pracovných dní pred termínom odovzdania spracovaných údajov dodávateľa objednávateľovi.
3. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi všetky a úplné informácie potrebné k vykonávaniu dohodnutých prác.
4. Objednávateľ je povinný dodržiavať mlčanlivosť o vnútorných záležitostiach zhotoviteľa voči tretím osobám, pokiaľ to nie je v rozpore s platnými právnymi predpismi.
5. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi pri zahájení prác:

   (i) podmienky pre zostavenie účtovnej osnovy,
   (ii) upresnenie podmienok pre zostavovanie výkazov,
   (iii) interné smernice súvisiace s vedením účtovníctva a výpočtom miezd,
   (iv) všetky potrebné doklady na vedenie účtovnej evidencie v súlade so Zákonom o účtovníctve,
   (v) podklady pre výpočet miezd.

6. Za objednávateľa budú vystupovať poverení pracovníci:

   (i) účtovné doklady: Ján Poliak,
   (ii) mzdové podklady: Ján Poliak,

ktorý bude zodpovedný za odovzdanie všetkých dokladov potrebných na splnenie úloh vyplývajúcich z dohodnutého predmetu zmluvy.

V. ČAS ZHOTOVENIA A ZÚČTOVACIE OBDOBIE

1. Pre účely tejto zmluvy sa rozumie zúčtovacím obdobím spracovanie podkladov jedného kalendárneho mesiaca.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje do 5 pracovných dní odovzdať objednávateľovi všetky účtovné a mzdové výstupy podľa predmetu zmluvy čl .II , od doručenia úplných účtovných dokladov objednávateľa pri mesačnom spracovaní dávky, resp. podľa dohody, pri iných dávkach.

VI. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objednávateľ sa na základe rozsahu a náročnosti spracovania účtovníctva, prípadne mzdovej agendy dohodol so Zhotoviteľom na spracovaní účtovníctva za paušálnu cenu:

   (i) prvých 12 mesiacov od účinnosti zmluvy Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi cenu 530,00 € bez DPH mesačne,
   (ii) po uplynutí 12 mesiacov od účinnosti zmluvy Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi cenu 410,00 € bez DPH mesačne.

2. Zhotoviteľ je oprávnený zvýšiť cenu o mieru inflácie zistenú Štatistickým úradom Slovenskej republiky za predošlý kalendárny rok.
3. V prípade ak sa zmluvné strany dohodnú na úprave ceny podľa body 1 tohto článku môže sa tak udiať vždy od 1.1. nasledujúceho roka.
4. Dohodnutú cenu je objednávateľ povinný uhrádzať mesačne, prevodným príkazom na základe vystavenej daňovej faktúry Zhotoviteľa so splatnosťou 7 kalendárnych dní.
5. V prípade prekročenia limitu počtu položiek tak ako je uvedené v článku II bod 1 tejto zmluvy, bude cena upravená podľa príslušného mesačného paušálu na základe vzájomnej dohody.

VII. DOBA TRVANIA ZMLUVY

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu ukončiť písomnou dohodou.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať vždy ku koncu účtovného roka; výpoveď zo zmluvy je vypovedajúca strana povinná oznámiť druhej zmluvnej strane najneskôr k 1. októbru daného účtovného roka.

VIII. OSOBITNÉ USTANOVENIA (TECHNICKÉ PODMIENKY VEDENIA ÚČTOVNÍCTVA)

1. Miestom výkonu prác je pracovisko Zhotoviteľa.
2. Práce budú vykonávané softvérovým vybavením zhotoviteľa, ku ktorému bude mať prístup objednávateľ v zodpovedajúcej časti na základe prideleného oprávnenia
3. Zhotoviteľ realizuje elektronické zálohovanie údajov
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu zmluvy postupovať v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov
5. Práce nad rozsah tejto zmluvy budú vykonávané na základe osobitnej dohody zmluvných strán.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva je platná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinná od 01.10.2025 (pričom účinnosť zmluvy nepredchádza jej platnosti).
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá strana prevezme jedno vyhotovenie.
3. Táto zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len vzájomnou písomnou dohodou oboch strán.
4. Skutočnosti neupravené v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami platného Obchodného zákonníka.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, uzatvárajú ju slobodne, vážne, určite, zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

OSOBA, FUNKCIA	MIESTO A DÁTUM	PODPIS
ZA OBJEDNÁVATEĽA Peter Letanovský - riaditeľ	10.09.2025	COK centrum n. o. Jesenského 889/2 963 01 Krupina -3-
ZA ZHOTOVITEĽA	10.09.2025	DIVIDENDA s.r.o. Dlhoveská 1377/5, 92705, Šaľa IČO: 36543038 IČ DPH: SK2021587744 Okresný súd Trnava, Oddiel: Sro, vl. 16245/T